



Estado do Rio Grande do Sul

## Prefeitura Municipal de Passo do Sobrado

- EDITAL Nº. 056/2026 -

**PROCEDE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO 01/2024.**

**EDGAR THIESEN, PREFEITO MUNICIPAL DE PASSO DO SOBRADO, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais e à vista do Concurso Público, realizado conforme disposições de Edital, datado de 08/03/2024:

**Art. 1º - NOMEIA** o candidato, abaixo listado, classificado no **Concurso Público Nº. 01/2024**, devendo comparecer na Secretaria de Administração, Rua Rodolfo Antônio Bruckner, 445, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, no prazo de até 10 (dez) dias, após a publicação deste, com os seguintes documentos:

### OFICIAL ADMINISTRATIVO/40HORAS SEMANAIS:

Candidato(a)	Classificação Final
<b>GIVANILDO OLIVEIRA DA SILVA</b>	<b>13º lugar (AC)</b>

1. Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
2. Declaração de União Estável, quando for o caso, constando nome e data de nascimento do companheiro (a);
3. Cópia da Cédula de Identidade com data de emissão inferior a dez anos; CPF e PIS/PASEP;
4. Título de Eleitor;
5. Certidão de Quitação Eleitoral e Certidão Negativa de Crimes Eleitorais, que poderão ser acessadas através dos links abaixo:  
<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>  
<http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>
6. Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (página da foto e documentos pessoais) e extrato CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais;
7. Cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes;
8. Cópia do cartão de vacinação para dependentes de até 6 anos de idade;
9. Cópia do comprovante escolar dos dependentes entre 4 e 17 anos de idade;
10. Cópia do Certificado Militar para o sexo masculino;
11. Certidões Negativas de Antecedentes Criminais expedidas pelos foros da justiça federal e estadual de todos os locais de residência nos últimos 5 anos.
12. Última declaração do Imposto de Renda e/ou Declaração atualizada dos respectivos bens, com assinatura reconhecida em cartório;
13. Declaração de dependentes para Imposto de Renda;
14. Declaração se exerce ou não cargo, emprego ou função pública. Em caso afirmativo, apresentar atestado/declaração do órgão público de origem sobre número de matrículas, carga horária, turno, se é (in)ativo;
15. Uma foto 3x4 recente;
16. Diploma ou certificado de conclusão do grau de escolaridade exigido para o cargo, regularmente expedido por estabelecimento de ensino oficial ou reconhecido;

17. Registro no respectivo Conselho Profissional, quando exigido;
18. Cópia da Carteira Nacional de Habilitação, quando exigido;
19. Comprovante de endereço residencial e telefone;
20. Prova do atendimento das exigências da Lei Federal nº 7.853/89 e do Decreto Federal nº 3.298/99;
21. Comprovante de titularidade de conta bancária (em conformidade com contrato de cessão onerosa da folha de pagamento); e
22. Laudo médico expedido por Médico do Trabalho e apresentação dos seguintes exames de saúde básicos:
  - a) Hemograma completo;
  - b) TGO, TGP, TSH;
  - c) Sorologia para Hepatite B e C, anti HBc(IgG), HBsAg, anti HCV(IgG);
  - d) Triglicérides;
  - e) Glicemia de Jejum;
  - f) Eletrocardiograma com avaliação cardiológica;
  - g) Avaliação otorrinolaringológica;
  - h) Avaliação oftalmológica;
  - i) Avaliação audiométrica;
  - j) Avaliação ortopédica, incluindo raios X da coluna, ombros e joelhos.
  - k) Avaliação psicológica (com psicólogo).

**Art. 2º** - O ato oficial de Posse do candidato para o respectivo cargo, somente será efetivado mediante a apresentação dos documentos referidos no Art. 1º.

**Art. 3º** - O prazo de até 10(dez) dias, poderá ser prorrogado uma vez por igual período a pedido do candidato, de acordo com o art. 14, § 1º da Lei Municipal Nº. 672/2002. Caso não compareça no prazo acima, o candidato terá sua convocação tornada sem efeito, ficando o município apto a prosseguir no chamamento dos próximos candidatos classificados.

Gabinete do Prefeito, 04 de fevereiro de 2026.

**EDGAR THIESEN**  
Prefeito Municipal

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:**

**KARINE INÊS STERTZ ORTIZ**  
Secretária Municipal de Administração.