

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2021
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 249/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA AGROINDÚSTRIA DE MEL.

MUNICÍPIO DE PASSO DO SOBRADO/RS
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO UNITÁRIO

MODO DE DISPUTA: ABERTO

DA SESSÃO VIRTUAL DO PREGÃO ELETRÔNICO:

DIA: 15/10/2021

HORÁRIO: 13H E 30 MIN (HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF)

ENDEREÇO VIRTUAL: www.portaldecompraspublicas.com.br

ENVIO DE PROPOSTAS E DOCUMENTOS: ATÉ ÀS 13H E 29MIN DO DIA 15/10/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PASSO DO SOBRADO/RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço unitário, objetivando a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA AGROINDÚSTRIA DE MEL, DE ACORDO COM CONTRATO DE REPASSE Nº 877515/2018/MAPA/CAIXA**, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e do Decreto Municipal nº 162 de 29 de Dezembro de 2020, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br, no dia 15 de outubro de 2021, às 13h e 30min, podendo as propostas e os documentos serem enviados até às 13h e 29min, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA AGROINDÚSTRIA DE MEL**, conforme descrições a seguir e demais especificações deste edital e seus anexos:

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
01	01	Un	Lava Botas, 1 pessoa, em aço inox 304, automático, aplicação agroindústria
02	01	Un	Centrífuga extratora de mel, em aço inox 304, elétrica com controle mecânico de velocidade, com no mínimo 28 quadros melgueira ou 12 quadros ninho
03	01	Un	Mesa desoperculadora de favos, em aço inox 304, com capacidade mínima para 26 quadros, com as dimensões mínimas de 1000 x 470 x 800mm, cesta ao fundo com aba lateral e estrutura superior para quadros
04	01	Un	Tanque decantador de mel, em aço inox 304, com capacidade mínima para 400 kg de mel

05	01	Un	Mesa plana para envase, em aço inox 304, com dimensões mínimas de 1900 x 400 x 800mm
06	01	Un	Balança digital tipo eletrônica, capacidade mínima para 25kg
07	02	Un	Balde para mel, em aço inox 304, capacidade mínima de 25kg
08	01	Un	Peneira para balde de mel, em aço inox 304, com capacidade mínima de 25kg
09	01	Un	Peneira para decantador, em aço inox 304, capacidade mínima para 400kg
10	04	Un	Garfo desoperculador, em aço inox 304
11	01	Un	Mesa com dimensões mínimas de 1000 x 700 x 850mm, com cuba com dimensões mínimas de 500 x 400 x 300mm, em aço inox 304
12	01	Un	Mesa com dimensões mínimas de 1900 x 700 x 850mm, com cuba com dimensões mínimas de 600 x 500 x 300mm, em aço inox 304
13	01	Un	Armário em aço, com no mínimo 04 prateleiras, com 02 portas, com as dimensões mínimas de 1980 x 900 x 400mm
14	01	Un	Mesa plana, em aço inox 304, com dimensões mínimas de 1900 x 900 x 600mm
15	06	Un	Estrado pl[ástico, com medidas mínimas de 48 x 48cm e com no mínimo 4,5cm de altura

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br.

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e cumprir as regras do presente edital:

a) Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

b) Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

c) Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;

d) Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e

e) Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

2.4. Em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

2.5. A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

2.6. Não poderão participar deste Pregão:

- a) empresa suspensa de contratar com o Município de Passo do Sobrado/RS;
- b) empresa que esteja declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
- c) empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;
- d) não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 e 5 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

3.2.1 O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, como condição de participação;

3.2.2 O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, como condição para aplicação do disposto no item 9, deste edital.

3.3. Eventuais outros documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de duas horas..

4. PROPOSTA

4.1. O julgamento obedecerá ao critério de MENOR PREÇO UNITÁRIO.

4.2. O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.3. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando as diretrizes do **Anexo I – Modelo de Proposta Comercial**, com a indicação completa do produto ofertado, marca, modelo, bem como com a indicação do valor unitário e total do item, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas e ainda o valor constante no **Anexo II – Termo de Referência, sendo esse, o valor máximo a ser considerado para fins de adjudicação.**

OBS. 1: No momento de registro da proposta não é anexado nenhum documento. O registro da proposta se dá no próprio sistema com o preenchimento dos materiais ofertados.

OBS. 2: A empresa ao registrar a proposta no sistema, concorda com os termos do edital.

4.3. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.

4.4. Garantia do Equipamento: Mínimo de 12 (doze) meses.

4.5. Prazo de entrega: 30 (trinta) dias após assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por uma única vez por igual período.

5. HABILITAÇÃO

5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

5.1.2 REGULARIDADE FISCAL:

a) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

b) prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);

c) prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

d) prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

e) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

5.1.3 REGULARIDADE TRABALHISTA:

a) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

5.1.4 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) A certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;

5.2. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

5.2.1. A substituição somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

5.2.2. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

6. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

6.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

6.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3. “b” deste Edital.

6.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

6.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na *internet*.

7. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

7.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais;
- c) contiverem opções de preços ou marcas alternativas ou que apresentem preços manifestamente inexequíveis.

7.3. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

7.4. As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

7.5. Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

7.5. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

7.6.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

7.6.2. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.6.3. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.6.4. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de 5,00 (cinco reais) que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

8. MODO DE DISPUTA

8.1. Será adotado o modo de disputa **aberto**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

8.2. A etapa competitiva de envio de lances na sessão pública, durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

8.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

8.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa

8.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico

www.portaldecompraspublicas.com.br.

9. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

9.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado a declaração, de que trata o item 3.2.2 deste Edital;

9.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

9.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 9.1.2 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea *a* deste item.

9.1.4. O disposto no item 9.1 não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

9.2. Se não houver licitante que atenda ao item 9.1 e seus subitens, serão observados os critérios do art. 3º, §2º, da Lei nº 8.666/1993.

9.3. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas, de acordo com o art. 45, § 2º, da Lei nº 8.666/1993.

10. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

10.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

10.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

10.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

10.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

11. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

11.1. Os documentos de habilitação, enviados nos termos do item 3.1, serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

11.2. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

11.3. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.2 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única

vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11.4. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

11.5. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

12. RECURSO

12.1. Declarado o vencedor, ou proclamado o resultado sem que haja um vencedor, os licitantes poderão manifestar justificadamente a intenção de interposição de recurso, em campo próprio do sistema, sob pena de decadência do direito de recurso.

12.2. Havendo a manifestação do interesse em recorrer, será concedido o prazo de 3 (três) dias consecutivos para a interposição das razões do recurso, também via sistema, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

12.3. Interposto o recurso, o pregoeiro poderá motivadamente reconsiderar ou manter a sua decisão, sendo que neste caso deverá remeter o recurso para o julgamento da autoridade competente.

12.4. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

13.3. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.

14. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

14.1. Após a homologação, o adjudicatário será convocado para no prazo de até 05 (cinco) dias, assinar o contrato, no prazo estabelecido no edital.

14.2. O prazo de que trata o item 14.1 poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

14.3. O licitante deverá comprovar as condições de habilitação consignadas no edital, mediante a apresentação dos documentos na forma do art. 32, da Lei de Licitações, atinentes aos documentos em que foram apresentadas cópias simples na licitação, sob pena de perda do direito à contratação.

14.3.1. Os documentos de que trata o item 14.3, bem como a proposta, deverão ser apresentados em original ou cópia autenticada em cartório, no endereço a seguir: *Prefeitura Municipal de Passo do Sobrado, Rua Rodolfo Anrônio Brückner, 445 – Centro, Passo do Sobrado/RS. CEP.: 96685-000. A/C: Setor de Compras e Licitações, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do encerramento do pregão.*

14.4. Na hipótese de o vencedor da licitação se recusar a assinar o contrato, outro licitante será convocado, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções.

15. VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato terá vigência de 12 meses (garantia mínima), após sua assinatura.

16. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

16.1. O pagamento será efetuado contra empenho, no prazo máximo de 10 (dez) dias, após o recebimento do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura e após liberação dos recursos provenientes do Contrato de Repasse nº **877515/2018/MAPA/CAIXA**, sem que haja incidência de juros ou correção monetária, estando inclusos no preço ofertado todas as taxas, fretes e impostos incidentes sobre o mesmo.

16.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do produto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

17. DOS RECURSOS FINANCEIROS

17.1. As despesas resultantes deste Pregão Eletrônico correrão por conta das dotações:

SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

07.01.4.4.90.52.00.020.692.0086.1.021

281 - Equipamentos e Material Permanente – MAPA

R\$ 28.664,22

07.01.4.4.90.52.00.020.692.0086.1.021

281 - Equipamentos e Material Permanente – CESSÃO ONEROSA

R\$ 5.506,05

18. RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1. O prazo de entrega dos objetos do presente edital é de 30 (trinta) dias após assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por uma única vez por igual período.

18.2. Os objetos deverão ser entregues no *Almoxarifado Central Municipal, situado na Av. Alberto Jacobsen 418, Passo do Sobrado/RS.*

18.3. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

18.4. A licitante vencedora deverá entregar os objetos acompanhados de seus manuais ou catálogos de operação/manutenção, editado pela fabricante, podendo ser original, cópia reprográfica sem autenticação ou obtido via internet, no site da fabricante. Os documentos deverão estar em língua portuguesa ou traduzido para este idioma.

19. DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

19.1. A garantia mínima exigida para o(s) objeto(s) entregue(s) será de 12 meses.

19.2. A garantia e assistência técnica dos objetos deverá abranger peças e componentes contra defeitos de fabricação, funcionamento ou possíveis falhas que possam surgir com o uso.

19.3. A garantia e assistência técnica não abrangem as substituições de peças ou componentes danificados por dolo, imperícia ou mau uso da máquina por parte do Município.

Parágrafo único: Os materiais porventura empregados que não forem cobertos pelo sistema de garantia ou resultantes de quebras por uso indevido ou acidente serão pagos pelo Município após a respectiva conferência e liberação pelos responsáveis pela fiscalização e acompanhamento dos serviços. Estes atendimentos deverão ser executados por técnicos especializados.

19.4. A contratada deverá fornecer, durante o período de garantia e assistência técnica, o suporte técnico necessário ao perfeito uso do veículo.

19.5. A contratada deverá manter atualizados, durante o período de garantia e assistência técnica, e-mail, telefone e endereço, devendo comunicar ao Setor Financeiro da Secretaria Municipal de Finanças qualquer alteração de dados.

19.6. Não serão levadas em consideração quaisquer vantagens não previstas neste Edital.

20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão eletrônico ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de atender aos requisitos de habilitação: multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) deixar de apresentar os originais ou cópias autenticadas da documentação de habilitação para fins de assinatura do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 15 (quinze) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

e) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 5% sobre o valor atualizado do contrato;

f) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

20.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada.

20.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

21. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

21.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, **até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública**, por meio do seguinte endereço eletrônico: compras@passodosobrado.rs.gov.br ou no site: www.portaldecompraspublicas.com.br

21.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte sítio eletrônico da Administração www.passodosobrado.rs.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/1993, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

22.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

22.3. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/1993).

22.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Cruz do Sul/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

22.5. Constituem anexos e fazem parte integrante deste edital:

Anexo I – Modelo de Proposta Financeira;

Anexo II – Termo de Referência;

Anexo III – Minuta de Contrato.

Passo do Sobrado, 28 de setembro de 2021.

Edgar Thiesen

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N° 001/2021**ANEXO I****MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA**

Data da abertura: Horário:

Declaramo-nos de pleno acordo com os termos e condições do Edital modalidade **Pregão Eletrônico n° 001/2021**, apresentando a seguinte proposta financeira, para fornecimento dos seguintes itens:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTDE.	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
01	Lava Botas, 1 pessoa, em aço inox 304, automático, aplicação agroindústria	01		
02	Centrífuga extratora de mel, em aço inox 304, elétrica com controle mecânico de velocidade, com no mínimo 28 quadros melgueira ou 12 quadros ninho	01		
03	Mesa desoperculadora de favos, em aço inox 304, com capacidade mínima para 26 quadros, com as dimensões mínimas de 1000 x 470 x 800mm, cesta ao fundo com aba lateral e estrutura superior para quadros	01		
04	Tanque decantador de mel, em aço inox 304, com capacidade mínima para 400 kg de mel	01		
05	Mesa plana para envase, em aço inox 304, com dimensões mínimas de 1900 x 400 x 800mm	01		
06	Balança digital tipo eletrônica, capacidade mínima para 25kg	01		
07	Balde para mel, em aço inox 304, capacidade mínima de 25kg	02		
08	Peneira para balde de mel, em aço inox 304, com capacidade mínima de 25kg	01		
09	Peneira para decantador, em aço inox 304, capacidade mínima para 400kg	01		
10	Garfo desoperculador, em aço inox 304	04		
11	Mesa com dimensões mínimas de 1000 x 700 x 850mm, com cuba com dimensões mínimas de 500 x 400 x 300mm, em aço inox 304	01		
12	Mesa com dimensões mínimas de 1900 x 700 x 850mm, com cuba com dimensões mínimas de 600 x 500 x 300mm, em aço inox 304	01		
13	Armário em aço, com no mínimo 04 prateleiras, com 02 portas, com as dimensões mínimas de 1980 x 900 x 400mm	01		
14	Mesa plana, em aço inox 304, com dimensões mínimas de 1900 x 900 x 600mm	01		

15	Estrado pl[ástico, com medidas mínimas de 48 x 48cm e com no mínimo 4,5cm de altura	06		
-----------	--	-----------	--	--

Valor total por extenso:

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Prazo de entrega: 30 (trinta) dias após assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por uma única vez por igual período.

Garantia do produto: mínima de 12 (meses) meses.

Data e Assinatura do responsável legal

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021****ANEXO II****TERMO DE REFERÊNCIA DE PREÇO****Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA AGROINDÚSTRIA DE MEL**

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTDE.	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
01	Lava Botas, 1 pessoa, em aço inox 304, automático, aplicação agroindústria	01	R\$ 3.850,00	R\$ 3.850,00
02	Centrífuga extratora de mel, em aço inox 304, elétrica com controle mecânico de velocidade, com no mínimo 28 quadros melgueira ou 12 quadros ninho	01	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00
03	Mesa desoperculadora de favos, em aço inox 304, com capacidade mínima para 26 quadros, com as dimensões mínimas de 1000 x 470 x 800mm, cesta ao fundo com aba lateral e estrutura superior para quadros	01	R\$ 3.650,00	R\$ 3.650,00
04	Tanque decantador de mel, em aço inox 304, com capacidade mínima para 400 kg de mel	01	R\$ 4.930,00	R\$ 4.930,00
05	Mesa plana para envase, em aço inox 304, com dimensões mínimas de 1900 x 400 x 800mm	01	R\$ 1.342,00	R\$ 1.342,00
06	Balança digital tipo eletrônica, capacidade mínima para 25kg	01	R\$ 456,62	R\$ 456,62
07	Balde para mel, em aço inox 304, capacidade mínima de 25kg	02	R\$ 539,00	R\$ 1.078,00
08	Peneira para balde de mel, em aço inox 304, com capacidade mínima de 25kg	01	R\$ 277,00	R\$ 277,00
09	Peneira para decantador, em aço inox 304, capacidade mínima para 400kg	01	R\$ 400,00	R\$ 400,00
10	Garfo desoperculador, em aço inox 304	04	R\$ 120,00	R\$ 480,00
11	Mesa com dimensões mínimas de 1000 x 700 x 850mm, com cuba com dimensões mínimas de 500 x 400 x 300mm, em aço inox 304	01	R\$ 2.552,00	R\$ 2.552,00
12	Mesa com dimensões mínimas de 1900 x 700 x 850mm, com cuba com dimensões mínimas de 600 x 500 x 300mm, em aço inox 304	01	R\$ 3.180,00	R\$ 3.180,00
13	Armário em aço, com no mínimo 04 prateleiras, com 02 portas, com as dimensões mínimas de 1980 x 900 x 400mm	01	R\$ 1.001,65	R\$ 1.001,65
14	Mesa plana, em aço inox 304, com dimensões mínimas de 1900 x 900 x 600mm	01	R\$ 1.799,00	R\$ 1.799,00

15	Estrado pl[ástico, com medidas mínimas de 48 x 48cm e com no mínimo 4,5cm de altura	06	R\$ 29,00	R\$ 174,00
----	---	----	-----------	------------

Observação 1: Proposta deverá ser registrada no sistema eletrônico, com a indicação completa do produto ofertado, marca, modelo, bem como com a indicação do valor unitário e total do item, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

Observação 2: Propostas e documentos sem timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.

Observação 3: Garantia do Produto: Mínima de 12 meses.

Observação 4: Entrega: 30 (trinta) dias após assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por uma única vez por igual período.

Observação 5: Validade da Proposta: 60 dias

877515/2018/MAPA/CAIXA, sem que haja incidência de juros ou correção monetária, estando inclusos no preço ofertado todas as taxas, fretes e impostos incidentes sobre o mesmo

CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE:

O preço não poderá ser reajustado durante vigência deste contrato, na forma do art. 65, da Lei de Licitações.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES:

Independentemente das sanções penais cabíveis, da indenização por perdas e danos, e da possibilidade de rescisão, o CONTRATANTE, no caso de inexecução total ou parcial do contrato, na forma do art. 87 da lei régia, poderá aplicar as seguintes sanções, cumuladas ou não com outras previstas no mesmo diploma legal:

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- c) Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;
- d) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- e) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- f) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta, a 15 (quinze) dias, após o qual será considerada inexecução contratual;
- g) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- h) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- i) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado.

Subcláusula primeira - As penalidades serão registradas no cadastro da CONTRATADA, quando for o caso.

Subcláusula segunda - Nenhum pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à CONTRATADA em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA OITAVA – DOS RECURSOS FINANCEIROS:

Os recursos necessários para atender às despesas decorrentes desta contratação estão alocados no Orçamento Geral do CONTRATANTE, na rubrica:

SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

07.01.4.4.90.52.00.020.692.0086.1.021

281 - Equipamentos e Material Permanente – MAPA

07.01.4.4.90.52.00.020.692.0086.1.021

281 - Equipamentos e Material Permanente – CESSÃO ONEROSA

CLÁUSULA NONA – DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO:

A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa, previstos nos artigos 77 e 78 da Lei Federal 8.666/93, sendo que a rescisão deste contrato implicará na retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados ao CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS RESPONSABILIDADES:

A CONTRATADA responsabiliza-se integral e exclusivamente pelas despesas realizadas durante a vigência do contrato, assim como por todos os encargos trabalhistas, previdenciárias, cíveis e tributários decorrentes das relações que ajustar com empregados ou prepostos seus, eventualmente utilizados para auxiliar na prestação dos serviços em tela, ou decorrentes de danos por qualquer razão causados a terceiros, sem qualquer responsabilidade solidária do CONTRATANTE, aos quais desde logo, nesta, assegura o direito de regresso contra a CONTRATADA, em vindo a ser solidariamente responsabilizado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES:

DO CONTRATANTE:

- a) Pagar a CONTRATADA, na forma e valores estabelecidos neste contrato;
- b) fiscalizar o cumprimento do contrato.

DA CONTRATADA:

- a) fornecer o objeto licitado na forma ajustada;
- b) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas entre a CONTRATADA e seus empregados;
- c) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do presente contrato;
- d) prestar garantia, no prazo ajustado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

Observação 1: Garantia mínima de 12 (doze) meses.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

O CONTRATANTE exercerá fiscalização do item a ser entregue, durante toda a fase de execução contratual, através da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente, ou servidora(a) designado(a) pelo mesmo, nos termos do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

Elegem as partes, independente de qualquer outro por mais privilegiado que for, o Foro da Comarca de Santa Cruz do Sul/RS, para dirimir qualquer dúvida ou questão do presente contrato. E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor, o qual, lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas.
Passo do Sobrado, de de 2021.

MUNICÍPIO DE PASSO DO SOBRADO

CONTRATANTE

EDGAR THIESEN– Prefeito Municipal

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CONTRATADA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – Representante legal

TESTEMUNHAS:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:

Visto em: ____/____/____

Aprovo nos termos da

Lei Federal nº 8666/93

OAB/RS

Assessor Jurídico

Pregão Eletrônico nº 001/21, Edital nº 249/21, PA nº 060/21. O MUNICÍPIO DE PASSO DO SOBRADO - RS, torna público que realizará Pregão Eletrônico, do tipo Menor Preço, por item, para aquisição de Equipamentos para Agroindústria de Mel, com recursos provenientes do Contrato de Repasse nº **877515/2018/MAPA/CAIXA** por meio do site www.portaldecompraspublicas.com.br. As propostas devem ser cadastradas no site mencionado até às 13:29min. do dia 15/10/2021 e a sessão pública de lances terá início dia 15/10/2021 às 13:30min. O Edital está à disposição dos interessados nos sites www.passodosobrado.rs.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações pelo e-mail compras@passodosobrado.rs.gov.br. Passo do Sobrado, 28 de Setembro de 2021.